



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง
เรื่อง ขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ข้อ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างมีชิ้นงานจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ของกองคลังเรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง จึงขอประกาศขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะวงเงินในการจัดซื้อครั้งนี้ เป็นเงิน

รายละเอียดปรากฏตาม ขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายลมัย ธรรมสูตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง

ขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง

๑.ความเป็นมา

บันทึกข้อความ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง ที่ บร ๘๕๓๐๔ / ๑๕๒
ลงวันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดความคล่องในการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถทางกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ เป็นผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างเกี่ยวกับพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างนี้

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง
หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๒	ลัง	๗๐๐.-	๑,๔๐๐.-
๒	ซองน้ำตาลขยายข้าง ขนาด A๔	๑	ห่อ	๒๐๐.-	๒๐๐.-
๓	แลคซัน ขนาด ๒" คละสี	๓	ม้วน	๕๐.-	๑๕๐.-
๔	ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕ มม.	๑	กล่อง	๒๕๐.-	๒๕๐.-
๕	เทปใส ขนาด ๑"	๒	ม้วน	๓๐.-	๖๐.-
				รวมเป็นเงิน	๒,๐๖๐.-
(-สองพันหกสิบบาทถ้วน-)				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒,๐๖๐.-

๕.กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๓ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สืบราคาจากท้องตลาด

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองการศึกษา หมวด
ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๗.๒ วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

๗.๓ ราคาากลาง

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายหรือผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อส่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายหรือผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับร้อยละ ๐.๒๐/วัน

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

- ไม่มี

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำร่างขอบเขตงาน/ผู้เห็นชอบร่างขอบเขตงาน
(นางสาวภัทรนรินทร์ อำนวยศรี)
นักวิชาการศึกษานำงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบร่างของเขตงาน
(นางนัฐรา โยธาพล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติร่างขอบเขตงาน
(นายลมัย ธรรมสูตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทรโยง